PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle del Cauca	Centro de Formación:	ASTIN
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	No. de Ficha:	2558038

Datos del Aprendiz	Nombre:	MICHEL DAYANA RODRIGUEZ GOMEZ
	Identificación:	1005830900
	Teléfono:	3225179569
	E-mail:	rodriguezmichel915@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje
Ente Conformador	Razón social Empresa:	CONFECCIONES VAVALTEX S.A.S.
	Nit:	901221999
	Dirección:	Calle 59 # 8 - 68
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Vanessa Valencia Lozada
	Cargo:	Administradora
	Teléfono:	3122581891
	E-mail:	confeccionesvava@hotmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo al Cronograma	Cronograma de Trabajo		

OBSERVACIONES: presentado.

Confecciones Vavaltex S.A.S
Nit 901221999-9
Calle 59 # 8-68 Bvta Base Tel 6659264
Confeccionesvavaltex@hotmail.com

Nombre y Firma del ente conformador

Michel Rodriguez
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [ ]	PERÍODO EVALUADO	Inicio: Enero 18 de 2024
	Final: [ ]		Finalización: Julio 17 de 2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			

DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Conformador. De acuerdo a la conversación con la Señora Vanesa Valencia Lozada se compromete que la aprendiz Michelle Dayana Rodriguez se dedicará a realizar las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo. La aprendiz presentará un cronograma de actividades a realizar mes a mes y se lo enviará a la Sra. Vanesa Valencia para que conozca el trabajo a realizar.

Observaciones del Aprendiz: Compromiso de la aprendiz Michelle Dayana es realizar el cronograma de actividades y ejecutarlas en el tiempo establecido.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento

Michel Rodriguez

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración: Santiago de Cali, Febrero 9 de 2024